

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan: Kompilasi Data Pendidikan di Provinsi Jambi		Tahun: 2022	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas):			
Cara Pengumpulan Data:		2	
Pencacahan Lengkap	- 1	Kompilasi Produk Administrasi	- 3
Survei	- 2	Cara lain sesuai dengan perkembangan TI	- 4
Sektor Kegiatan:		5	
Pertanian dan Perikanan	- 1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan	- 12
Demografi dan Kependudukan	- 2	Ketenagakerjaan	- 13
Pembangunan	- 3	Neraca Nasional	- 14
Proyeksi Ekonomi	- 4	Indikator Ekonomi Bulanan	- 15
Pendidikan dan Pelatihan	- 5	Produktivitas	- 16
Lingkungan	- 6	Harga dan Paritas Daya Beli	- 17
Keuangan	- 7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	- 18
Globalisasi	- 8	Perwilayahan dan Perkotaan	- 19
Kesehatan	- 9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	- 20
Industri dan Jasa	- 10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	- 21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	- 11	Transportasi	- 22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?		2	
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
Jika “Ya”, Identitas Rekomendasi:			

I. PENYELENGGARA
1.1. Instansi Penyelenggara: Dinas Pendidikan Provinsi Jambi
1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara: Jl. Jend. Ahmad Yani NO.6, Telanai Pura, Kota Jambi, Jambi 36122 Telepon : 0741 Faksimile : 0741 E-mail : disdik@jamiprov.go.id
II. PENANGGUNG JAWAB
2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab Eselon 1 : - Eselon 2 : Kepala Dinas
2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3) Jabatan : Sekretariat Alamat : Telepon : Faksimile : E-mail :
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN
3.1. Latar Belakang Kegiatan: Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Provinsi Jambi periode 2021-2026 disusun dan dimaksudkan sebagai alat kendali dan tolok ukur bagi manajemen Perangkat Daerah selama 5 (lima) tahun yang memuat tujuan, sasaran, kebijakan, program, dan kegiatan Dinas Pendidikan Provinsi Jambi dalam rangka pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib sesuai dengan tugas dan fungsinya, dan disusun berpedoman kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Jambi untuk periode yang sama serta bersifat indikatif dengan sistematika penyusunan mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.
3.2. Tujuan Kegiatan: Tujuan penyusunan Rencana Kerja Dinas Pendidikan Provinsi Jambi tahun 2022 adalah untuk meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) melalui pendidikan dengan cara meningkatkan kualitas pendidikan menengah dan pendidikan khusus secara jelas dan transparan yang akan digunakan sebagai acuan/pedoman dalam mewujudkan tujuan pembangunan di sektor pendidikan serta mempermudah melaksanakan kegiatan selama 1 (satu) tahun kedepan

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

	Awal (tgl/bln/thn)				Akhir (tgl/bln/thn)		
A. Perencanaan							
1. Perencanaan Kegiatan	03	01	2022	s.d.	31	01	2022
2. Desain	03	01	2022	s.d.	31	01	2022
B. Pengumpulan							
3. Pengumpulan Data	01	02	2022	s.d.	01	12	2022
C. Pemeriksaan							
4. Pengolahan Data	01	12	2022	s.d.	31	12	2022
D. Penyebarluasan							
5. Analisis	01	12	2022	s.d.	31	12	2022
6. Diseminasi Hasil	01	12	2022	s.d.	31	12	2022
7. Evaluasi	01	12	2022	s.d.	31	12	2022

3.4. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan:

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
	Pendidikan Anak Usia Dini (TK, KB, TPA, SPS)	Pendidikan Anak Usia Dini (TK, KB, TPA, SPS)	Suatu upaya pembinaan yang ditujukan kepada anak sejak lahir sampai dengan usia 6 (enam) tahun yang dilakukan melalui pemberian rangsangan pendidikan untuk membantu pertumbuhan dan perkembangan jasmani dan rohani agar anak memiliki kesiapan dalam memasuki pendidikan lebih lanjut.	Januari-Juni
	Sekolah Dasar (SD)	Sekolah Dasar (SD)	Salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang pendidikan dasar.	Januari-Juni

		Sekolah Menengah Pertama (SMP)	Sekolah Menengah Pertama (SMP)	Salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang pendidikan dasar sebagai lanjutan dari SD, MI, atau bentuk lain yang sederajat atau lanjutan dari hasil belajar yang diakui sama atau setara SD atau MI.	Januari-Juni
		Sekolah Menengah Atas (SMA)	Sekolah Menengah Atas (SMA)	Salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang pendidikan menengah sebagai lanjutan dari SMP, MTs, atau bentuk lain yang sederajat atau lanjutan dari hasil belajar yang diakui sama atau setara SMP atau MTs.	Januari-Juni
		Sekolah Menengah Kejuruan (SMK)	Sekolah Menengah Kejuruan (SMK)	Salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang pendidikan menengah sebagai lanjutan dari SMP, MTs, atau bentuk lain yang sederajat atau lanjutan dari hasil belajar yang diakui sama atau setara SMP atau MTs.	Januari-Juni
		Sekolah Luar Biasa (SLB)	Sekolah Luar Biasa (SLB)	sebuah lembaga pendidikan yang khusus diperuntukan bagi anak berkebutuhan khusus agar mendapatkan layanan pendidikan yang sesuai dengan kekhususannya.	Januari-Juni
		Sanggar Kegiatan Belajar (SKB)	Sanggar Kegiatan Belajar (SKB)	Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) sebagai satuan pendidikan non formal adalah	Januari-Juni

				satuan pendidikan yang memberikan layanan dan menyelenggarakan program PNF/PAUD Dikmas.	
	Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM)	Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM)		satuan pendidikan nonformal yang bertujuan untuk memberikan layanan pendidikan bagi masyarakat	Januari-Juni
	Guru	Guru		Pendidik profesional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah.	Januari-Juni
	Peserta Didik	Peserta Didik		Anggota masyarakat yang berusaha mengembangkan potensi diri melalui proses pembelajaran yang tersedia pada jalur, jenjang, dan jenis pendidikan tertentu	Januari-Juni
	Status Sekolah	Status Sekolah		Jenis pengelolaan Satuan Pendidikan	Januari-Juni

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan: Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang - 2	2
4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan: Harian - 1 Empat Bulanan - 5 Mingguan - 2 Semesteran - 6 Bulanan - 3 Tahunan - 7 Triwulanan - 4 > Dua Tahunan - 8	6

4.3. Tipe Pengumpulan Data:		
<i>Longitudinal Panel</i>	- 1	
<i>Longitudinal Cross Sectional</i>	- 2	
<i>Cross Sectional</i>	- 3	

3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:		
Seluruh Wilayah Indonesia	- 1 → langsung ke R.4.6.	
Sebagian Wilayah Indonesia	- 2	

2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
	Provinsi Jambi	Kerinci
	Provinsi Jambi	Merangin
	Provinsi Jambi	Sarolangun
	Provinsi Jambi	Batanghari
	Provinsi Jambi	Muaro Jambi
	Provinsi Jambi	Tanjung Jabung Barat
	Provinsi Jambi	Tanjung Jabung Timur
	Provinsi Jambi	Tebo
	Provinsi Jambi	Bungo
	Provinsi Jambi	Kota Jambi
	Provinsi Jambi	Sungai Penuh

4.6. Metode Pengumpulan Data:		
Wawancara	- 1	
Mengisi kuesioner sendiri (swacakah)	- 2	
Pengamatan (observasi)	- 4	
Pengumpulan data sekunder	- 8	
Lainnya (sebutkan)	- 16	

8

4.7. Sarana Pengumpulan Data:		
<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	- 1	
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	- 2	
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	- 4	
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	- 8	
<i>Mail</i>	- 16	

3

Lainnya (sebutkan)	- 32		
4.8. Unit Pengumpulan Data:		4	
Individu	- 1		
Rumah tangga	- 2		
Usaha/perusahaan	- 4		
Lainnya (sebutkan)	- 8		
V. DESAIN SAMPEL Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian			
5.1. Jenis Rancangan Sampel:		1	
Single Stage/Phase	- 1		
Multi Stage/Phase	- 2		
5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:		2	
Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a		
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b		
5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:		6	
Simple Random Sampling	- 1		} → ke R.5.4
Systematic Random Sampling	- 2		
Stratified Random Sampling	- 3		
Cluster Sampling	- 4		
Multi Stage Sampling	- 5		
Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:			
Quota Sampling	- 6		} → ke R.5.7
Accidental Sampling	- 7		
Purposive Sampling	- 8		
Snowball Sampling	- 9		
Saturation Sampling	- 10		
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:			
List Frame	- 1		
Area Frame	- 2		
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:			
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:			
5.7. Unit Sampel: Dinas Pendidikan Provinsi Jambi			
5.8. Unit Observasi: Dinas Pendidikan Provinsi Jambi			

VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (<i>Pilot Survey</i>)?			2
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			2
Kunjungan kembali (<i>revisit</i>)	- 1	<i>Task Force</i>	- 4
Supervisi	- 2	Lainnya (sebutkan)	- 8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			2
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			1
Staf instansi penyelenggara	- 1		
Mitra/tenaga kontrak	- 2		
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	- 3		
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			3
≤ SMP	- 1		
SMA/SMK	- 2		
Diploma I/II/III	- 3		
Diploma IV/S1/S2/S3	- 4		
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas	4 orang		
Pengumpul data/enumerator	8 orang		
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			1
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			1
Penyuntingan (<i>Editing</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	2
Penyandian (<i>Coding</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	2
<i>Data Entry</i>	Ya - 1	Tidak - 2	2
Penyahihan (Validasi)	Ya - 1	Tidak - 2	1
7.2. Metode Analisis:			3
Deskriptif	- 1		
Inferensia	- 2		
Deskriptif dan Inferensia	- 3		

7.3. Unit Analisis:				4
Individu	- 1	Usaha/perusahaan	- 4	
Rumah tangga	- 2	Lainnya (sebutkan)	- 8	
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:				2
Nasional	- 1	Kecamatan	- 8	
Provinsi	- 2	Lainnya (sebutkan)	- 16	
Kabupaten/Kota	- 4			
VIII. DISEMINASI HASIL				
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:				1
Tercetak (<i>hardcopy</i>)	Ya - 1	Tidak	- 2	2
Digital (<i>softcopy</i>)	Ya - 1	Tidak	- 2	2
Data Mikro	Ya - 1	Tidak	- 2	2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:				
	Tanggal	Bulan	Tahun	
Tercetak	31	12	2022	
Digital				
Data Mikro				

Jambi, 12 September 2023

Mengotahui,
Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Jambi


H. Syamsurizal, S.E., M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19691003 199803 1005

METADATA STATISTIK INDIKATOR

MS-Ind

Keterangan Kegiatan Statistik																
Nama Kegiatan		Kompilasi Data Pendidikan Provinsi Jambi Tahun 2022						Penyelenggara	Instansi : Dinas Pendidikan Provinsi Jambi							
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)									Unit Kerja Eselon I : -							
									Unit Kerja Eselon II : Dinas Pendidikan Provinsi Jambi							
								Unit Kerja Eselon III :								
No.	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya -1 Tidak -2	Jika Kolom (10) berkode 1 Indikator Pembangunan		Jika Kolom (10) berkode 2 Variabel Pembangunan			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya - Tidak
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. (diisi petugas)	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	Jumlah Sekolah di Kabupaten/Kota	Jenjang Pendidikan	Tahapan pendidikan yang ditetapkan berdasarkan tingkat perkembangan peserta didik, tujuan yang akan dicapai, dan kemampuan yang dikembangkan.	Data dan Informasi Sekolah yang meliputi : 1. Jenjang Pendidikan 2. Swasta 3. Negeri	1. Jenjang Pendidikan = Kompilasi Data Jenjang Pendidikan 2. Negeri = Kompilasi Data Sekolah Negeri 3. Swasta = Kompilasi Data Sekolah Swasta	Jumlah	Unit	Klasifikasi berdasarkan analisis atau sesuai kebutuhan	2	-	-	Kompilasi Data Pendidikan	-	1. Pendidikan Anak Usia Dini (TK, KB, TPA, SPS) 2. Sekolah Dasar (SD) 3. Sekolah Menengah Pertama (SMP) 4. Sekolah Menengah Atas (SMA) 5. Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) 6. Sekolah Luar Biasa (SLB) 7. Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) 8. Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM)	Kabupaten Kota	1
2.	Jumlah Sekolah di Kecamatan	Jenjang Pendidikan	Tahapan pendidikan yang ditetapkan berdasarkan tingkat perkembangan peserta didik, tujuan yang akan dicapai, dan kemampuan yang dikembangkan.	Data dan informasi yang meliputi jumlah sekolah/kecamatan	Sekolah/kecamatan = kompilasi Data Sekolah/kecamatan	Jumlah	Unit	Klasifikasi berdasarkan analisis atau sesuai kebutuhan	2	-	-	Kompilasi Data Pendidikan	-	1. Pendidikan Anak Usia Dini (TK, KB, TPA, SPS) 2. Sekolah Dasar (SD) 3. Sekolah Menengah Pertama (SMP) 4. Sekolah Menengah Atas (SMA) 5. Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) 6. Sekolah Luar Biasa (SLB) 7. Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) 8. Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM)	Kabupaten Kota	1

3.	Jumlah Sekolah / Jenjang Pendidikan	Jenjang Pendidikan	Tahapan pendidikan yang ditetapkan berdasarkan tingkat perkembangan peserta didik, tujuan yang akan dicapai, dan kemampuan yang dikembangkan.	Data dan Informasi Sekolah meliputi : 1. Pendidikan Anak Usia Dini (TK, KB, TPA, SPS) 2. Sekolah Dasar (SD) 3. Sekolah Menengah Pertama (SMP) 4. Sekolah Menengah Atas (SMA) 5. Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) 6. Sekolah Luar Biasa (SLB) 7. Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) 8. Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM)	1. Pendidikan Anak Usia Dini (TK, KB, TPA, SPS) = kompilasi data Pendidikan Anak Usia Dini (TK, KB, TPA, SPS) 2. Sekolah Dasar (SD) = kompilasi data sekolah dasar 3. Sekolah Menengah Pertama (SMP) = kompilasi data sekolah menengah pertama 4. Sekolah Menengah Atas (SMA) = kompilasi data sekolah menengah atas 5. Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) = kompilasi data sekolah menengah kejuruan 6. Sekolah Luar Biasa (SLB) = kompilasi luar biasa 7. Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) = kompilasi data kegiatan belajar 8. Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM) = kompilasi data pusat kegiatan belajar masyarakat	Jumlah	unit	Klasifikasi berdasarkan analisis atau sesuai kebutuhan	2	-	-	Kompilasi Data Pendidikan		1. Pendidikan Anak Usia Dini (TK, KB, TPA, SPS) 2. Sekolah Dasar (SD) 3. Sekolah Menengah Pertama (SMP) 4. Sekolah Menengah Atas (SMA) 5. Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) 6. Sekolah Luar Biasa (SLB) 7. Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) 8. Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM)	Kabupaten Kota	1
4.	Jumlah Guru di Kabupaten/Kota	Guru	Pendidik profesional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah.	Data dan Informasi Guru yang meliputi : 1. Jenjang Pendidikan 2. Perempuan 3. Laki-laki	1. Jenjang Pendidikan = Kompilasi Data Guru Jenjang Pendidikan 2. Perempuan = Kompilasi Data Guru Perempuan 3. Laki-laki = Kompilasi Data Guru Laki-laki	Jumlah	Orang	Jumlah Guru / Kabupaten	2	-	-	Kompilasi Data Pendidikan	-	Guru	Kabupaten Kota	1
5.	Jumlah Guru di kecamatan	Guru	Pendidik profesional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah.	Data yang meliputi jumlah guru/kecamatan	Guru/Kecamatan = kompilasi data Guru/Kecamatan	Jumlah	orang	jumlah guru / kecamatan	2	-	-	Kompilasi Data Pendidikan	-	Guru	Kabupaten Kota	1
6.	Jumlah Guru Berdasarkan jenis Kelamin	Guru	Pendidik profesional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah.	Data Guru berdasarkan Gender	1. Perempuan = Kompilasi Data Guru Perempuan 2. Laki-laki = Kompilasi Data Guru Laki-laki	Jumlah	orang	1. Perempuan 2. Laki-laki	2	-	-	Kompilasi Data Pendidikan	-	Jumlah Guru Berdasarkan Jenis Kelamin	Kabupaten Kota	1

7.	Jumlah Peserta Didik di Kabupaten/kota	Peserta Didik	Anggota masyarakat yang berusaha mengembangkan potensi diri melalui proses pembelajaran yang tersedia pada jalur, jenjang, dan jenis pendidikan tertentu	Data dan Informasi Peserta Didik yang meliputi: 1. Jenjang Pendidikan 2. Perempuan 3. Laki-laki	1. Jenjang Pendidikan = Kompilasi Data Peserta Didik 2. Perempuan = Kompilasi Data Peserta Didik Perempuan 3. Laki-laki = Kompilasi Peserta Didik Guru Laki-laki	Jumlah	Orang	Jumlah Peserta didik / Kabupaten	2	-	-	Kompilasi Data Pendidikan	-	peserta didik	Kabupaten Kota	1
8.	Jumlah Peserta Didik di Kecamatan	Peserta Didik	Anggota masyarakat yang berusaha mengembangkan potensi diri melalui proses pembelajaran yang tersedia pada jalur, jenjang, dan jenis pendidikan tertentu	Data yang meliputi jumlah peserta didik/kecamatan	Peserta didik/Kecamatan = kompilasi data Peserta didik/Kecamatan	Jumlah	Orang	Jumlah Peserta didik / Kecamatan	2	-	-	Kompilasi Data Pendidikan	-	peserta didik	Kabupaten Kota	1
9.	Jumlah Data Peserta Didik Berdasarkan Jenis Kelamin	Data Peserta Didik	berpartisipasi aktif dalam proses pembelajaran, mengembangkan pengetahuan, keterampilan, dan sikap yang diperlukan untuk pertumbuhan pribadi dan perkembangan akademik	Data Peserta Didik Berdasarkan Gender	1. Perempuan = Kompilasi Data Peserta Didik Perempuan 2. Laki-laki = Kompilasi Data Peserta Didik Laki-laki	Jumlah	orang	1. Perempuan 2. Laki-laki	2	-	-	Kompilasi Data Pendidikan	-	Jumlah Data Peserta Didik Berdasarkan Jenis Kelamin	Kabupaten Kota	1
10.	Jumlah Status Sekolah	Status sekolah	setiap bidang memiliki peran penting dalam pengembangan dan peningkatan sistem pendidikan serta pemahaman tentang praktik pengajaran dan pembelajaran yang efektif	Data Status Sekolah	1. Satuan Status Pendidikan = kompilasi data status satuan pendidikan	Jumlah	Unit	1. Negeri 2. Swasta	2	-	-	Kompilasi Data Pendidikan	-	Jumlah Data Status Satuan Pendidikan	Kabupaten Kota	1

Jambi, 12 September 2023

Mengotahi,
Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Jambi


H. Syamsurizal, S.E., M.Si.
Pembina Utama Madya
NRP.19691003199803 1005

METADATA STATISTIK VARIABEL

MS-Var

Keterangan Kegiatan Statistik											
Nama Kegiatan		Kompilasi Data Pendidikan Provinsi Jambi Tahun 2023				Penyelenggara	Instansi : Dinas Pendidikan Provinsi Jambi				
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)							Unit Kerja Eselon I :				
							Unit Kerja Eselon II : Dinas Pendidikan Provinsi Jambi				
						Unit Kerja Eselon III :					
No.	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1.	Pendidikan Anak Usia Dini (TK, KB, TPA, SPS)		Pendidikan Anak Usia Dini (TK, KB, TPA, SPS)	Suatu upaya pembinaan yang ditujukan kepada anak sejak lahir sampai dengan usia 6 (enam) tahun yang dilakukan melalui pemberian rangsangan pendidikan untuk membantu pertumbuhan dan perkembangan jasmani dan rohani agar anak memiliki kesiapan dalam memasuki pendidikan lebih lanjut.	-	Januari-Juni	integer		Data Harus Terisi		1
2.	Sekolah Dasar (SD)		Sekolah Dasar (SD)	Salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang pendidikan dasar.	-	Januari-Juni	integer		Data Harus Terisi		1
3.	Sekolah Menengah Pertama (SMP)		Sekolah Menengah Pertama (SMP)	Salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang pendidikan dasar sebagai lanjutan dari SD, MI, atau bentuk lain yang sederajat atau lanjutan dari hasil belajar yang diakui sama atau setara SD atau MI.	-	Januari-Juni	integer		Data Harus Terisi		1
4.	Sekolah Menengah Atas (SMA)		Sekolah Menengah Atas (SMA)	Salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang pendidikan menengah sebagai lanjutan dari SMP, MTs, atau bentuk lain yang sederajat atau lanjutan dari hasil belajar yang diakui sama atau setara SMP atau MTs.	-	Januari-Juni	integer		Data Harus Terisi		1
5.	Sekolah Menengah Kejuruan (SMK)		Sekolah Menengah Kejuruan (SMK)	Salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan kejuruan pada jenjang pendidikan menengah sebagai lanjutan dari SMP, MTs, atau bentuk lain yang sederajat atau lanjutan dari hasil belajar yang diakui sama atau setara SMP atau MTs.		Januari-Juni	integer		Data Harus Terisi		1

6.	Sekolah Luar Biasa (SLB)		Sekolah Luar Biasa (SLB)	sebuah lembaga pendidikan yang khusus diperuntukan bagi anak berkebutuhan khusus agar mendapatkan layanan pendidikan yang sesuai dengan kekhususannya.		Januari-Juni	integer		Data Harus Terisi		1
7.	Sanggar Kegiatan Belajar (SKB)		Sanggar Kegiatan Belajar (SKB)	Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) sebagai satuan pendidikan non formal adalah satuan pendidikan yang memberikan layanan dan menyelenggarakan program PNF/PAUD Dikmas.		Januari-Juni	integer		Data Harus Terisi		1
8.	Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM)		Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM)	satuan pendidikan nonformal yang bertujuan untuk memberikan layanan pendidikan bagi masyarakat	-	Januari-Juni	integer		Data Harus Terisi	-	1
9.	Guru		Guru	Pendidik profesional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah.	-	Januari-Juni	integer	1. Perempuan 2. Laki-laki	Data Harus Terisi	-	1
10.	Peserta Didik		Peserta Didik	Anggota masyarakat yang berusaha mengembangkan potensi diri melalui proses pembelajaran yang tersedia pada jalur, jenjang, dan jenis pendidikan tertentu	-	Januari-Juni	integer	1. Perempuan 2. Laki-laki	Data Harus Terisi	-	1
11.	Status Sekolah		Status Sekolah	Jenis pengelolaan Satuan Pendidikan	-	Januari-Juni	integer	1. Negeri 2. Swasta	Data Harus Terisi	-	1

Jambi, 12 September 2023

Mengotahul,
Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Jambi


H. Syamsurizal, S.P., M.Si.
Pemula Utama Madya
NP. 19691003-199803 1005